

Памятка поступающим на государственную гражданскую и муниципальную службу (по конкурсу)

Поступление гражданина на гражданскую (муниципальную) службу для замещения должности государственной гражданской (муниципальной) службы (как один из вариантов) осуществляется по результатам **конкурса**.

Конкурс заключается в оценке профессионального уровня, деловых и личностных качеств претендентов на замещение должности государственной гражданской (муниципальной) службы и определения их соответствия установленным квалификационным требованиям для замещения должности государственной гражданской (муниципальной) службы.

Право на участие в конкурсе имеют граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и отвечающие квалификационным требованиям для замещения вакантной должности гражданской службы, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной гражданской (муниципальной) службе.

Конкурс проводится в два этапа.

На первом этапе на официальных сайтах органов государственной власти, сайтах администраций районов и городских округов в сети «Интернет», на официальном сайте Губернатора и Правительства Белгородской области, в Единой информационной системе управления кадровым составом государственной гражданской (муниципальной) службы (ГИС БО ЕКС БО / Зарплата и кадры государственного учреждения КОРП (1С: Предприятие), кадровом портале Белгородской области «Заяви о себе» размещается информационное сообщение о конкурсе, которое содержит:

- наименование вакантной должности государственной гражданской (муниципальной) службы,
- квалификационные требования для замещения этой должности,
- условия прохождения государственной гражданской (муниципальной) службы,
- перечень представляемых документов;
- место и время приема документов;
- срок, до истечения которого принимаются документы,
- место, порядок и предполагаемая дата проведения конкурса,
- другие информационные материалы.

Прием документов осуществляется в течение 21 дня с даты объявления конкурса.

Второй этап конкурса включает в себя:

1. Определение соответствия кандидатов квалификационным требованиям к профессиональным знаниям и навыкам, закрепленным в должностных регламентах, оценку их профессиональных и личностных качеств на основе представленных ими документов об образовании, прохождении государственной гражданской (муниципальной) службы, осуществлении другой трудовой деятельности, а также на основе предусмотренных конкурсных процедур.

Для оценки уровня выраженности у кандидатов профессиональных компетенций применяются следующие конкурсные процедуры:

- **Тестирование** – использование перечня стандартизированных вопросов (тестов), имеющих определенную шкалу значений. Тестовые задания включают 6 блоков:
 - на определение уровня профессиональных знаний по предметной области деятельности;

- на определение уровня знаний Конституции РФ, Устава Белгородской области, основ законодательства о государственной гражданской (муниципальной) службе и законодательства о противодействии коррупции;

- на определение уровня знаний и навыков в области информационно-коммуникационных технологий;

- на определение уровня знаний государственного языка РФ (русского языка);

- на определение знаний основ делопроизводства и документооборота;

- психологическое тестирование.

- Кейс-интервью с группой экспертов органа государственной власти, администрации района и городского округа.

2. Итоговое интервью с членами центральной конкурсной комиссии, являющееся завершающей конкурсной процедурой, проводится в форме свободной беседы, в ходе которой члены комиссии с учетом результатов предыдущих конкурсных процедур задают кандидатам вопросы с целью уточнения их профессиональных знаний, навыков, опыта, оценки трудовой деятельности и карьеры, а также оценки деловых и личностных качеств.

Конкурсной комиссией принимаются следующие решения:

- признание победителем конкурса одного из кандидатов;
- включение в кадровый резерв;
- признание конкурса несостоявшимся.

Решение конкурсной комиссии оформляется в течение **7 рабочих дней** и вручается кандидатам, а также размещается на официальных сайтах в сети Интернет. Решение является основанием для назначения кандидата на вакантную должность государственной гражданской (муниципальной) службы либо для включения в кадровый резерв. Из резерва кандидаты могут быть назначены на должность государственной гражданской (муниципальной) службы органов государственной власти (администрации района и городского округа) при условии соответствия квалификационным требованиям. Срок нахождения в резерве составляет **3 года**.